

# 令和3年度 新入社員セミナー

～スタートダッシュを応援します～

## — 製造業コース(2日間) —

今年も多くの若人が期待と不安を胸に抱き、社会人としての第一歩を踏み出す季節となりました。新入社員には、一日も早く職場に慣れ、また立派な社会人へと成長してもらいたいものです。

このセミナーでは、社会人・職業人としての心構えをはじめ、職場のルール、仕事の取り組み方などを学んでいただきます。

貴社新入社員の多数のご参加をお待ちしております。

**日時** 令和3年4月6日(火)～7日(水) 9:30～16:30

**会場** ちゅうぎん岡山駅前ビル 4F 会議室

### 1日目講師

にしむら みか  
**西村 実花 氏**

キャリアアップ・ラボ株式会社  
人材育成インストラクター

#### ●講師略歴／

RFCラジオ福島編集局放送部でアナウンサーとして活動し、退社後フリーアナウンサーとなる。NHK「今日の料理」や「高校野球アルプスレポート(春・夏)」等のTV番組で司会やリポーターを務める他、各種イベントでの司会、教育機関でのゲストティーチャーとして活動。2013年研修講師としての活動を開始し、現在に至る。



### 2日目講師

しまの うち ひでひさ  
**島ノ内 英久 氏**

株式会社ウィレンス 代表取締役  
中小企業診断士

#### ●講師略歴／

1992年、九州大学大学院生産機械工学専攻修了(工学修士)後、ヤンマーディーゼル(株)(現ヤンマー(株))工場にて生産技術を担当。その後、PwCC(株)およびKPMGコンサルティング(株)にて製造業に対するコンサルティングを担当。2003年 中小製造業の現場人材育成に特化したコンサルティング会社(株)WILLENSを設立。'05年同社を株式会社化し(株)ウィレンス 代表取締役に就任。現在に至る。

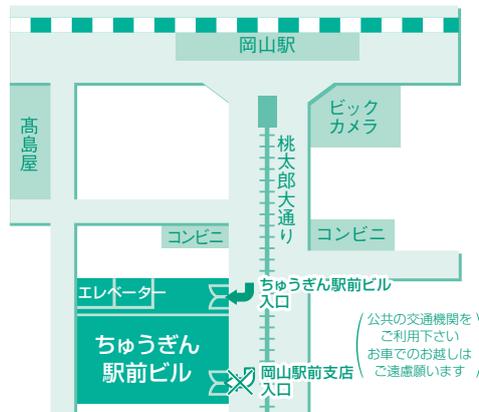


●定員／50名

●参加費(テキスト代、昼食代、消費税含む)

維持会員	17,600円
賛助会員	26,400円
会員でない方	52,800円

### 【会場案内図】



主催 中国銀行・岡山経済研究所

— お申込は裏面をご利用ください —

# セミナープログラム

## 1日目(4月6日)

- (1) オリエンテーション
- (2) 組織の一員として必要な考え方や心構え  
～プロの世界にリハーサルはない～
  - ①学生から社会人へ ～マインドチェンジの必要性～
  - ②一生使える！体得必須の「7大意識」
  - ③コンプライアンスを徹底する！～SNSはデジタルタトゥーである～
- (3) 「あの人、別格！」と思わせる一流のビジネス  
パーソンになるための5つの基本行動を体得する!!  
～挨拶・表情・態度・身だしなみ・言葉遣い～
- (4) 第一声で会社のイメージが決まる!  
これだけは押さえよう！電話対応のコツ
- (5) 「報告・連絡・相談」は自分の付加価値  
高める最大の武器！
  - ①報告・連絡・相談はなぜ必要？
  - ②仕事ができる人の「報告の仕方」とは!? ～ケーススタディ実践～
  - ③報告は「しすぎ」ぐらいが丁度いい
  - ④些細な連絡の積み重ねがスキルアップに繋がる
  - ⑤上司に相談していますか？
  - ⑥あなたの「お困りごと」は上司の「お困りごと」である
- (6) 一目置かれるビジネス文書の書き方
- (7) お客様に安心感を与える来客対応・  
訪問の秘訣
- (8) まとめ ～自分らしく輝くために～

## 2日目(4月7日)

- (1) はじめに
  - ①今日皆さんへの期待（積極的な質問）
  - ②自己紹介（会社の製品などを説明）
- (2) 工場における仕事の基本
  - ①モノづくりの基本はQCDと安全
  - ②改善意識 ③5Sは現場のキホンのキ
  - ④現場で求められる「報告・連絡・相談」とは!?
- (3) 【演習】事例で学ぶ仕事の基本  
(自分ならどうする!?)
- (4) 工場が必要とされる人財になろう!  
～皆さんに期待する7つの意識と行動～
  - ①朝食をしっかりと取る ～1日のエネルギー充填!～
  - ②毎朝、新聞を読む ～世の中にアンテナを!～
  - ③元気な挨拶 ～職場になじみ、仕事を覚える第一歩～
  - ④作業の独り立ち ～早く独りで仕事ができるように!～
  - ⑤積極的に手伝う ～周囲は助かり、自分も成長!～
  - ⑥メモを取る習慣 ～教えてもらったことを忘れない～
  - ⑦休憩中スマホを触らない ～周囲と雑談しよう～
- (5) 【演習】明日から実行する具体的な  
行動目標の作成と発表
  - ①自分は1年後、どんな先輩になりたい!?
  - ②具体的な行動目標作成と発表

### ●お申込方法

- ①参加申込書にご記入の上、中国銀行本・支店の窓口、または岡山経済研究所までお早めにお申し込み下さい。当研究所のホームページからお申し込みいただけます。
- ②開催日の2週間前をめぐりに、受講票と請求書、振込用紙をお送りします。

### ●お問い合わせ先

岡山経済研究所  
TEL 086-234-6534  
FAX 086-231-5303  
E-mail ori@mx.mesh.ne.jp  
URL <http://www.okayama-eri.or.jp/>

### ●締切り / 3月19日(金) (定員になり次第、締め切らせていただきます)

----- キリトリ線 -----

至 岡山経済研究所  
FAX 086-231-5303

### 『令和3年度 新入社員セミナー(製造業コース)』4/6~7参加申込書

フリガナ		電話番号 ( ) -		令和	年	月	日
会社名		FAX番号 ( ) -					
		担当者役職・氏名					
所在地		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					
会員区分		ア. 維持会員		イ. 賛助会員		ウ. 会員でない方 (該当に○印をおつけください)	
参加者氏名		氏名 年齢		氏名 年齢		氏名 年齢	
		氏名 年齢		氏名 年齢		氏名 年齢	

維持会員…年会費3万円お支払いの方、賛助会員…年会費1万円お支払いの方

当参加申込書にご記入いただいた情報は、受講票の交付、出欠の確認など、当セミナーの運営管理業務の目的のみに使用させていただきます。