

チーム力を向上させるリーダーに必要な「5つの力」

～主体的な部下を育成し、チームを動かし、成果を上げるリーダーを育成～

講師：^{ふじい みほよ}藤井 美保代 氏 人財育成プロデューサー・株式会社ビジネスプラスサポート 代表取締役

「部下の育成が思うようにいかない」「メンバーがまとまらない」「上司との板挟みで困っている」……。結果、職場には不完全燃焼感がつのり、ワクワクして仕事に取り組めない、成果も出ない、という課題が横たわっています。

本セミナーでは、上司の意向をくみ取り、主体的な部下を育てチームを動かし、成果を出せるリーダーに必要な「5つの力」を、演習やディスカッションを交えて身につけます。ぜひ、ご参加ください。

日時 平成30年11月14日(水) 10:00～17:00

会場 ちゅうぎん岡山駅前ビル 会議室

セミナーカリキュラム

1 リーダーとは「人の心を動かす人」

- (1) リーダーに必要な「5つの力」
- (2) 職場で起こっている問題
- (3) 「巻き込み力」現状チェック【チェックリスト】

2 仕事力①部下を巻き込む《影響力》

- (1) 影響力＝リーダーシップ
- (2) 混迷の時代に求められるリーダーシップとは【グループワーク】
- (3) 部下・チームメンバーから期待されるリーダーとは？
- (4) 部下を支え、影響力を発揮する「サーバント・リーダーシップ」
- (5) こんな場合どうする？【ケーススタディ】
～効果的な部下支援・上司補佐を考える～

3 仕事力②問題を解決、質の高い仕事を実現する《深掘り力》

- (1) 論理的思考とは“筋道立てて物事を考えること”
- (2) 「何のため」「なぜならば」を考えることで、仕事の精度を高める
- (3) 現象を引き起こした「要素」をツリーで考える【個人ワーク】

4 仕事力③上司の意向を察知し、信頼を得る《察知力》

- (1) 上司補佐現状チェック【チェックリスト】
- (2) 上司の意向を察知するために必要な3つの力
 - ①メッセージを読み取る
 - ②WHY型思考
 - ③気持ち、言動を肯定的にとらえる
- (3) 日頃から感性を高めるための工夫
- (4) 私流のセルフコントロール術【グループワーク】

5 仕事力④会議を活性化、チームの一体感を高める《場回し力》

- (1) リーダーに必要なファシリテーション力
- (2) ファシリテーターの役割
- (3) ファシリテーションが必要な場面【グループワーク】
- (4) 質問力が生み出すもの
- (5) 会議・ミーティングをマネジメントする
- (6) 合意形成の導き方【グループワーク】

6 仕事力⑤業務を効率化し、成果を生み出す《段取り力》

- (1) 段取りとは何か？
- (2) 私流段取り術【グループワーク】
- (3) あなたの段取りを狂わせるものは何か【グループワーク】
- (4) 仕事の段取りを決める要素
- (5) 未来を創るための投資の時間を生み出す
- (6) 仕事の“見える化”で割り込み仕事を削減する
- (7) 今より生産性を高める仕事の進め方【個人ワーク】

講師略歴

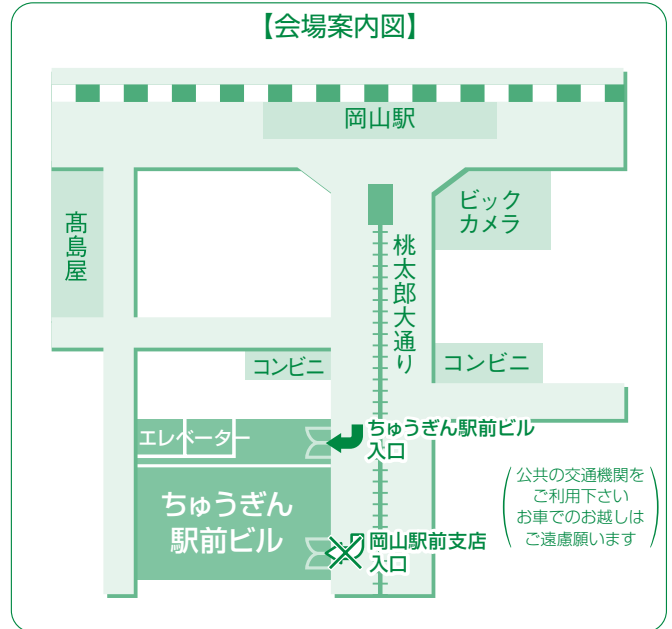
株式会社ビジネスプラスサポート 代表取締役

人財育成プロデューサー **藤井 美保代 氏**

大学卒業後、ソニー関連の人材育成会社にて、組織活性化の研修業務に従事。独立ののち、平成14年、株式会社ビジネスプラスサポート設立。「輝く人財づくりを支援する」を理念に、人と組織が豊かで幸せになることを実現するための研修・コンサルティングを、これまでに約1,000社以上で展開。現在も事務改善や業務効率化コンサルティング、資産価値の高い組織実現に向けての人財開発指導を行っている。単なるスキルや知識、ノウハウを教えるだけではなく、それらを根付かせるために必要な姿勢や志からしっかり教える研修は、各地で高い評価を得ている。ワーク・ライフ・マネジメントを実現する働き方支援・コンサルティングに注力している。

著書:「仕事で「ミス」をしない人」と「ミスをする人」の習慣、「事務ミスゼロ」の仕事術など多数

【会場案内図】



●定員 / 50名

定員に達した時点で締め切らせていただきます。

●参加費 (テキスト代、消費税含む)

維持会員	8,640円
賛助会員	16,200円
会員でない方	28,080円

※昼食はご用意しておりません。各自でお取りください。
維持会員……年会費3万円の方
賛助会員……年会費1万円の方

●お申込み方法

1. 参加申込書にご記入の上、中国銀行本・支店の窓口、または岡山経済研究所までお早めにお申込み下さい。当研究所のホームページからお申込みいただけます。
2. 開催日の2週間前をめぐり、受講票と請求書、振込用紙をお送りします。開催日の前日までにお振り込み下さい。

●その他

- ・ご都合により代理出席も差し支えありません。
- ・参加費は、ご欠席の場合も原則としてお返しいたしません。
- ・録音はご遠慮下さい。

●お問い合わせ先

岡山経済研究所
TEL 086-234-6534
FAX 086-231-5303
E-mail ori@mxa.mesh.ne.jp
URL <http://www.okayama-eri.or.jp/>

----- キリトリ線 -----

至 岡山経済研究所
FAX 086-231-5303

経営実務セミナー参加申込書

平成 年 月 日

開催日 及びテーマ	11月14日(水) 『チーム力を向上させる リーダーに必要な「5つの力」』					
フリガナ			電話番号	()	—	
会社名			FAX番号	()	—	
			担当者役職・氏名			
所在地	□□□□□□□□					
会員区分	ア. 維持会員 イ. 賛助会員 ウ. 会員でない方 (該当に○印をおつけください)					
参加者 氏名	役職名	氏名	年齢	役職名	氏名	年齢
	役職名	氏名	年齢	役職名	氏名	年齢

当参加申込書にご記入いただいた情報は、受講票の交付、出欠の確認など、当セミナーの運営管理業務の目的のみに使用させていただきます。