

2022年度 岡山経研セミナー開催予定のご案内

開催日	セミナー名	講師名	維持会員	賛助会員
	社長を補佐する「右腕幹部育成講座」(6/3、23、7/14、8/4、24、9/15)	服部 英彦氏、野口 大氏、高下 淳子氏、山本 信夫氏、大軽 俊史氏	79,200	118,800
	女性リーダー養成講座(5/18、6/15、7/13)	(株)Y'sオーダー 代表取締役 藤野 祐美 氏	39,600	59,400
5月25日	管理職のための人間力向上セミナー	(株)PHP研究所 今村 恵理 氏	13,200	19,800
6月9～10日	組織マネジメント力向上セミナー	(株)PHP研究所 北川 智章 氏	26,400	39,600
11月17～18日	管理者マネジメント力強化セミナー	(株)PHP研究所 会場 清晃 氏	26,400	39,600
4月4～5日	新入社員セミナー(製造業2日コース)	(株)ウィレンス 代表取締役 島ノ内 英久 氏 キャリアアップ・ラボ(株)パートナー講師	17,600	26,400
4月6日	新入社員セミナー(製造業1日コース)		8,800	13,200
4月7日 4月8日	新入社員セミナー(一般1日コース:岡山)			
4月4日	新入社員セミナー(一般1日コース:福山)			
4月8日	新入社員セミナー(一般1日コース:倉敷)			
5月13日	社会保険・労働保険実務セミナー	(株)フューチャータクティクス 代表取締役 社会保険労務士 園部 喜美春 氏	13,200	19,800
5月19日	気がきく総務・庶務・秘書スタッフのための基礎実務講座	(株)インタープロス 代表取締役 竹上 順子 氏	8,800	13,200
5月24日	営業の基本マナーと商談の進め方	ビジョナリーソリューションズ 代表 葉田 勉 氏	8,800	13,200
NEW 5月27日	ストレス・マネジメントと職場のメンタルヘルス対策	バランスコミュニケーション 代表 服部 裕子 氏	13,200	19,800
6月7日	ビジネスプレゼンテーション	(株)ネクストステージ・プロデュース 代表取締役 三神 結衣 氏	8,800	13,200
NEW 6月16日	管理会計(入門)	松田会計事務所 税理士 松田 修 氏	13,200	19,800
6月24日	社会人基礎力養成講座	(株)ポールスターコミュニケーションズ 代表取締役 北 宏志 氏	8,800	13,200
7月5日	お客様の心をつかむ「営業の雑談力・質問力」セミナー	(株)セルフ・インプルーブ 代表取締役 和田 勉 氏	8,800	13,200
7月6日	プレイングマネージャーとしての課長の役割と仕事術セミナー	ビジネスディベロップサポート 代表 大軽 俊史 氏	13,200	19,800
NEW 7月7日	実践！コーチングセミナー	(株)PHP研究所 今村 恵理 氏	13,200	19,800
7月15日	職場コミュニケーションを活性化させる「報連相」徹底セミナー	ALive 代表 川北 麻紀 氏	8,800	13,200
7月20日	個人とチームを活かす自律型社員養成セミナー	Edu.ANNEX 代表 池田 稔子 氏	8,800	13,200
8月3日	ビジネスマナー実践トレーニング	キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏	8,800	13,200
8月23日	管理職のための人事評価の基本と実践トレーニング	エスコンサルティング 代表 山本 信夫 氏	13,200	19,800
9月6日	中小企業の採用戦略・育成戦略セミナー	コオ・マネジメント(株) 代表取締役 窪田 司 氏	13,200	19,800
9月7日	会社を守る！役員・管理職に必須の法律知識とコンプライアンス	野口&パートナーズ法律事務所 弁護士 野口 大 氏	13,200	19,800
9月8日	人を育てる管理職のための「部下育成面談」の技術	(株)Y'sディスカヴァー 代表取締役 小林 芳子 氏	13,200	19,800
NEW 9月13日	「買いたい！」と思わせるプロの営業トーク力強化セミナー	AILE IRISE【エル イリゼ】 代表 福村 多美子 氏	8,800	13,200
9月14日	強い組織を作るためのチーム・業務の「見える化」セミナー	(株)ビジネスプラスサポート 代表取締役 藤井美保代 氏	13,200	19,800
9月21日 10月18日	新入社員フォローアップセミナー	(株)えんのした 代表取締役 川路 隆志 氏	8,800	13,200
NEW 10月4日	中堅社員パワーアップセミナー	(株)ワークセッション 代表取締役 鈴木 泰詩 氏	8,800	13,200
10月6日	管理者のための「指示の出し方、受け方、報連相の基本」	ディレクターズ(株) 代表取締役 井上 安立 氏	13,200	19,800
NEW 10月13日	離職を防ぐ！中小企業の人材定着戦略セミナー	コオ・マネジメント(株) 代表取締役 窪田 司 氏	13,200	19,800
NEW 10月19日	周りを巻き込んで会社を変革する「部長のための周囲の巻き込み力」	(株)セルフ・インプルーブ 代表取締役 和田 勉 氏	13,200	19,800
NEW 10月20日	困難を乗り越える力「レジリエンス」を高めるセミナー(仮)	(株)PHP研究所 戸辺 美由起 氏	8,800	13,200
11月8日	仕事の質とスピードを高める論理的思考と問題解決法	ビジネスディベロップサポート 代表 大軽 俊史 氏	8,800	13,200
NEW 11月10日	クレーム対応の基本	Days I 代表 安田 依鈴未 氏	13,200	19,800
11月15日	リーダーの「5つの仕事力」強化セミナー	(株)ビジネスプラスサポート 代表取締役 藤井美保代 氏	13,200	19,800
11月22日	ビジネス文書&ビジネスEメール基礎講座	Edu.ANNEX 代表 池田 稔子 氏	8,800	13,200
NEW 12月6日	心理学に学ぶ職場のコミュニケーション術	(株)ネクストステージ・プロデュース 代表取締役 三神 結衣 氏	8,800	13,200
NEW 12月8日	学生の心をつかむ！会社説明会での話し方・伝え方	(株)ブレイクビジョン 代表取締役 車塚 元章 氏	8,800	13,200
12月15日	会社を伸ばす採算管理と会社を守る資金管理	税理士 高下 淳子 氏	13,200	19,800

2022年度 岡山経研セミナー開催予定のご案内

開催日	セミナー名	講師名	維持会員	賛助会員
12月16日	部下を伸ばすほめ方・叱り方セミナー	バランスコミュニケーション 代表 服部 裕子 氏	13,200	19,800
2月9日	世代間ギャップを解消するコミュニケーション力向上セミナー	(株)manaBEL 代表取締役 吉川 孝之 氏	13,200	19,800
NEW 2月10日	ロジカルシンキング入門講座	(株)ワークセッション 代表取締役 鈴木 泰詩 氏	8,800	13,200
NEW 2月16日	部下・後輩の自主性が育つOJTの進め方	キャリアアップ・ラボ(株) 人材育成インストラクター 井上 舞 氏	13,200	19,800
2月17日	相手の立場に立った「気配り」「おもてなし」「思いやり」仕事術	ハートリンク 代表 阿部 紀子 氏	8,800	13,200
NEW 3月7日	生産性と効率性向上のためのタイムマネジメント	(株)ハイブリッド・コンサルティング CEO 吉山 勇樹 氏	13,200	19,800
3月8日	管理者のための「自発的考動を引き出す部下育成講座」	ディレクターズ(株) 代表取締役 井上 安立 氏	13,200	19,800
3月17日	若手社員レベルアップ講座	(株)ポールスターコミュニケーションズ 代表取締役 北 宏志 氏	8,800	13,200

注)参加費は税込み。テーマ・講師・開催日は変更することがございます。

セミナー階層別体系表

対象	開催日	セミナー名
経営者・経営幹部	5月13日	社会保険・労働保険実務セミナー
	6月16日	管理会計(入門編) NEW
	9月7日	会社を守る！役員・管理職に必須の法律知識とコンプライアンス
	10月19日	周りを巻き込んで会社を変革する「部長のための周囲の巻き込み力」
経営幹部	6/3～9/15(全6回)	社長を補佐する「右腕幹部育成講座」
管理・監督職	5月25日	管理職のための人間力向上セミナー
	6/9～10日	組織マネジメント力向上セミナー
	11月17～18日	管理者マネジメント力強化セミナー
	5月27日	ストレス・マネジメントと職場のメンタルヘルス対策
	7月6日	プレイングマネージャーとしての課長の役割と仕事術セミナー
	7月7日	実践！コーチングセミナー NEW
	8月23日	管理職のための人事評価の基本と実践トレーニング
	9月6日	中小企業の採用戦略・育成戦略セミナー
	9月8日	人を育てる管理職のための「部下育成面談」の技術
	10月6日	管理者のための「指示の出し方、受け方、報連相の基本」
	10月13日	離職を防ぐ！中小企業の人材定着戦略セミナー NEW
	11月10日	クレーム対応の基本 NEW
	12月15日	会社を伸ばす採算管理と会社を守る資金管理
	12月16日	部下を伸ばすほめ方・叱り方セミナー
	2月9日	世代間ギャップを解消するコミュニケーション力向上セミナー
	3月8日	管理者のための「自発的考動を引き出す部下育成講座」
リーダー	5/18～7/13(全3回)	女性リーダー養成講座
	9月14日	強い組織を作るためのチーム・業務の「見える化」セミナー NEW
	11月15日	リーダーの「5つの仕事力」強化セミナー
	2月16日	部下・後輩の自主性が育つOJTの進め方 NEW
	3月7日	生産性と効率性向上のためのタイムマネジメント NEW
中堅社員	5月19日	気がきく総務・庶務・秘書スタッフのための基礎実務講座
	6月7日	ビジネスプレゼンテーション
	7月20日	個人とチームを活かす自律型社員養成セミナー
	10月4日	中堅社員パワーアップセミナー NEW
	11月8日	仕事の質とスピードを高める論理的思考と問題解決法
	12月6日	心理学に学ぶ職場のコミュニケーション術 NEW
	12月8日	学生の心をつかむ！会社説明会での話し方・伝え方 NEW
若手社員	5月24日	営業の基本マナーと商談の進め方
	6月24日	社会人基礎力養成講座
	7月5日	お客様の心をつかむ「営業の雑談力・質問力」セミナー
	7月15日	職場コミュニケーションを活性化させる「報連相」徹底セミナー
	8月3日	ビジネスマナー実践トレーニング
	9月13日	「買いたい！」と思わせるプロの営業トーク力強化セミナー NEW
	10月20日	困難を乗り越える力「レジリエンス」を高めるセミナー(仮) NEW
	11月22日	ビジネス文書&ビジネスEメール基礎講座
	2月10日	ロジカルシンキング入門講座 NEW
	2月17日	相手の立場に立った「気配り」「おもてなし」「思いやり」仕事術
	3月17日	若手社員レベルアップ講座
新入社員	4月4～5日	新入社員セミナー(製造業2日コース)
	4月4日・6日・7日・8日	新入社員セミナー
	9月21日 10月18日	新入社員フォローアップセミナー


【お問い合わせ先】

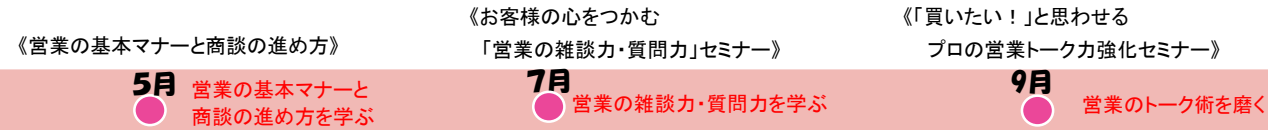
一般財団法人 岡山経済研究所
 〒700-0823 岡山市北区丸の内1丁目15-20
 TEL:086-234-6534 FAX:086-231-5303
<http://www.okayama-eri.or.jp/> E-mail: ori@mx.mesh.ne.jp

2022年度「岡山経研セミナー」年間スケジュール表


開催月 階層別	4月	5月	6月	7月	8月	9月
経営者 経営幹部		13(金) 社会保険・労働保険実務セミナー	3(金) 社長を補佐する「右腕幹部育成講座」(全6講)第1講	14(木) 社長を補佐する「右腕幹部育成講座」(全6講)第3講	4(木) 社長を補佐する「右腕幹部育成講座」(全6講)第4講	15(木) 社長を補佐する「右腕幹部育成講座」(全6講)第6講
			23(木) 社長を補佐する「右腕幹部育成講座」(全6講)第2講		24(水) 社長を補佐する「右腕幹部育成講座」(全6講)第5講	7(水) 会社を守る！役員・管理職に必須の法律知識とコンプライアンス
			16(木) 管理会計(入門)(仮) <small>NEW</small>			
管理 監督職		25(火) 管理職のための人間力向上セミナー	9(木)・10(金) 組織マネジメント力向上セミナー【2日間】	6(水) プレイングマネージャーとしての課長の役割と仕事術セミナー	23(火) 管理職のための人事評価の基本と実践トレーニング	6(火) 中小企業の採用戦略・育成戦略セミナー
		27(金) ストレス・マネジメントと職場のメンタルヘルス対策 <small>NEW</small>		7(木) 実践！コーチングセミナー <small>NEW</small>		8(木) 人を育てる管理職のための「部下育成面談」の技術
リーダー		18(水) ★女性リーダー養成講座(全3講)第1講	15(水) ★女性リーダー養成講座(全3講)第2講	13(水) ★女性リーダー養成講座(全3講)第3講		14(水) 強い組織を作るためのチーム・業務の「見える化」セミナー <small>NEW</small>
中堅社員		19(木) 気がきく総務・庶務・秘書スタッフのための基礎実務講座	7(火) ビジネスプレゼンテーションセミナー	20(水) 個人とチームを活かす自律型社員養成セミナー		
若手社員		24(火) ◆営業の基本マナーと商談の進め方	24(金) 社会人基礎力養成講座	5(火) ◆お客様の心をつかむ「営業の雑談力・質問力」セミナー	3(水) ビジネスマナー実践トレーニング	13(火) ◆「買いたい！」と思わせるプロの営業トーク力強化セミナー <small>NEW</small>
				15(金) 職場コミュニケーションを活性化させる「報連相」徹底セミナー		
新入社員	4(月) 新入社員セミナー(一般1日:福山)					21(水) 新入社員フォローアップセミナー
	4(月)・5(火) 新入社員セミナー(製造業2日:岡山)【2日間】					
	6(水) 新入社員セミナー(製造業1日:岡山)					
	7(木) 新入社員セミナー(一般1日:岡山)					
	8(金) 新入社員セミナー(一般1日:岡山) 新入社員セミナー(一般1日:倉敷)					

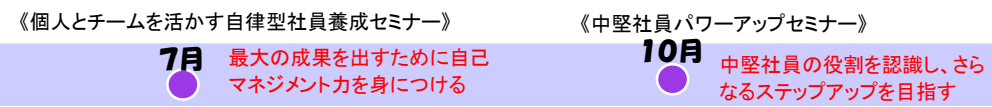
【若手営業社員におすすめの受講プラン】


 [入社2・3年目営業社員]
 営業職としてさらなる活躍が期待される




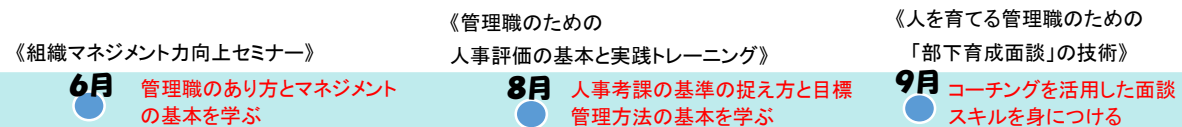
【中堅社員におすすめの受講プラン】


 [中堅社員]
 今後リーダーとして期待されている



【新任管理職におすすめの受講プラン】


 [新任管理者]
 管理者に必要なスキルを身にけたい



2022年度「岡山経研セミナー」年間スケジュール表

開催月 階層別	10月	11月	12月	1月	2月	3月
経営者 経営幹部	19(水) NEW 周りを巻き込んで会社を変革する「部長のための周囲の巻き込み力」					
管理 監督職	6(木) 管理者のための「指示の出し方、受け方、報連相の基本」	17(木)・18(金) 管理者マネジメント力強化セミナー【2日間】	15(木) 会社を伸ばす採算管理と会社を守る資金管理		9(木) 世代間ギャップを解消するコミュニケーション向上セミナー	8(水) 管理者のための「自発的考動を引き出す部下育成講座」
	13(木) NEW 離職を防ぐ！中小企業の人材定着戦略セミナー		16(金) 部下を伸ばすほめ方・叱り方セミナー			
		10(木) NEW クレーム対応の基本				
リーダー		15(火) リーダーの「5つの仕事力」強化セミナー			16(木) NEW 部下・後輩の自主性が育つOJTの進め方	7(火) 生産性と効率性向上のためのタイムマネジメント
中堅社員	4(木) NEW 中堅社員パワーアップセミナー	8(火) 仕事の質とスピードを高める論理的思考と問題解決法	6(火) NEW 心理学に学ぶ職場のコミュニケーション術			
			8(木) NEW 学生の心をつかむ！会社説明会での話し方・伝え方			
若手社員	20(木) NEW 困難を乗り越える力「レジリエンス」を高めるセミナー(仮)	22(火) ビジネス文書&ビジネスEメール基礎講座			10(金) NEW ロジカルシンキング入門講座	17(金) 若手社員レベルアップ講座
					17(金) 相手の立場に立った「気配り」「おもてなし」「思いやり」仕事術	
新入社員	18(火) 新入社員フォローアップセミナー					

【新入社員におすすめの受講モデル】



〔新入社員〕

《新入社員フォローアップセミナー》

9・10月 少しずつ実務に慣れてきた時期に改めて基本を振り返る

《若手社員レベルアップ講座》

3月 主体的かつ積極的に行動できる社員に必要なマインドスキルを身につける

【リーダーにおすすめの受講モデル】



〔チームリーダー〕

チーム力を向上させたい

《リーダーの「5つの仕事力」強化セミナー》

11月 リーダーに必要な仕事力を強化する

《部下・後輩の自主性が育つOJTの進め方》

2月 メンバーのスキルアップを図る効果的な方法を学ぶ

【管理職におすすめの受講モデル】



〔管理者/監督職〕

部下育成に力を入れたい

《管理者のための「指示の出し方、受け方、報連相の基本」》

10月 仕事を円滑に進めるためのコミュニケーションスキルを高める

《部下を伸ばすほめ方・叱り方セミナー》

12月 部下を伸ばすほめ方・叱り方を学ぶ

《管理者のための「自発的考動を引き出す部下育成講座」》

3月 部下が自ら考えやる気のできる育成方法を学ぶ